

УТВЕРЖДЕНО
протоколом Общего собрания
некоммерческого партнерства
«Ассоциация энергоаудиторов и
энергосервисных компаний
Самарской области»
от 12.10.2010 № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ
об исполнительном органе
саморегулируемой организации НП
«Ассоциация энергоаудиторов и
энергосервисных компаний
Самарской области»**

**г. Самара
2010 г.**

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет статус, функции и полномочия Директора саморегулируемой организации НП «Ассоциация энергоаудиторов и энергосервисных компаний Самарской области» (далее – «Партнерство»), порядок избрания и досрочного прекращения его полномочий, а также порядок взаимодействия с иными органами и структурными подразделениями Партнерства.

2. Статус Директора

2.1. Единоличным исполнительным органом управления Партнерства (постоянно действующим руководящим органом Партнерства) является Директор.

2.2. На должность Директора назначается лицо, имеющее высшее образование и опыт работы на руководящей должности не менее 3 (трех) лет.

2.3. Директор Партнерства является должностным лицом Партнерства и избирается на определенный Общим собранием срок, который составляет 3 (три) года.

2.4. Директор Партнерства действует непосредственно без доверенности от имени Партнерства в пределах своей компетенции.

2.5. Выборы Директора Партнерства могут проводиться отдельно от выборов членов Правления Партнерства для обеспечения преемственности развития Партнерства.

2.6. Отношения между Партнерством, его членами, Правлением Партнерства и Директором регулируются нормами Трудового кодекса Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 № 315-ФЗ, а также Уставом Партнерства.

2.7. Директор подотчетен Общему собранию и Правлению Партнерства.

3. Функции и полномочия Директора

3.1. К компетенции Директора Партнерства относится руководство текущей хозяйственной деятельностью Партнерства в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов Партнерства, Уставом Партнерства и настоящим Положением.

3.2. Решения Директора Партнерства по вопросам его компетенции принимаются в форме устных распоряжений или в форме письменных распоряжений и приказов. Решения Директора Партнерства обязательны для исполнения всеми работниками дирекции Партнерства.

3.3. Директор:

3.3.1 осуществляет оперативный финансовый контроль, текущее и стратегическое финансовое планирование;

3.3.2 оценивает эффективность использования материальных и кадровых ресурсов, финансовых средств и капиталовложений;

3.3.3 разрабатывает структуру и штатное расписание исполнительно-распорядительного аппарата Партнерства;

3.3.4 заключает от имени Партнерства и расторгает трудовые договоры с работниками Партнерства, прочие гражданско-правовые договоры и сделки;

3.3.5 Обеспечивает выполнение Partnerством обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая банки, а также хозяйственных и трудовых договоров, бизнес-планов;

3.3.6 организует ведение бухгалтерского учета Partnerства, составление и сдачу соответствующих отчетностей;

3.3.7 ведет реестр членов Partnerства, своевременно вносит соответствующие изменения в реестр членов Partnerства;

3.3.8 организует работу и поддержку информационного сайта Partnerства в сети «Интернет», своевременно вносит соответствующие изменения, следит за полнотой и достоверностью отражаемой на сайте информации;

3.3.9 обеспечивает информационную безопасность деятельности Partnerства;

3.3.10 принимает меры по обеспечению Partnerства квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства;

3.3.11 совершенствует систему трудовой мотивации и ответственности работников Partnerства, обеспечивает оптимальное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности деятельности сотрудников, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплату заработной платы в установленные сроки;

3.3.12 решает вопросы, касающиеся финансово-экономической и хозяйственной деятельности;

3.3.13 защищает имущественные интересы Partnerства в суде, в том числе арбитражном, органах государственной власти и управления;

3.3.14 обеспечивает хранение документации Partnerства;

3.3.15 обеспечивает созыв и проведение общих собраний членов Partnerства, организует ведение и последующее хранение протоколов общего собрания членов Partnerства;

3.3.16 выполняет иные поручения общего собрания членов Partnerства, руководителей комиссий Partnerства.

4. Досрочное прекращение полномочий Директора Partnerства

4.1. Полномочия Директора Partnerства могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания Partnerства:

4.1.1 по инициативе Правления Partnerства;

4.1.2 по инициативе Ревизионной комиссии Partnerства;

4.1.3 по собственному заявлению Директора Partnerства за 1 (один) месяц до предполагаемого увольнения;

4.1.4 в иных, установленных законом случаях.

4.2. В случае поступления заявления от Директора Partnerства о досрочном прекращении полномочий и невозможности (отказе) Директора Partnerства исполнять обязанности до момента избрания нового Директора Partnerства Общим собранием, Правление Partnerства

назначает исполняющего обязанности Директора Партнерства до момента избрания Директора Общим собранием.

4.3. Решение о созыве Общего собрания с вопросом о досрочном прекращении полномочий Директора Партнерства принимает Правление Партнерства квалифицированным большинством в две трети от числа его членов.

4.4. Одновременно с решением о вынесении на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий Директора Партнерства Правление Партнерства должно принять решение о включении в повестку дня указанного Общего собрания вопроса по избранию нового Директора Партнерства в порядке, установленном Уставом Партнерства, на оставшийся в соответствии с ним срок полномочий действующего Директора Партнерства.

5. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов Партнерства и Директора Партнерства, как единоличного исполнительного органа управления Партнерства, возможен в связи с наличием у него полномочий по совершению от имени Партнерства тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, от которых последние получают определенную выгоду.

5.2. Во избежание конфликта интересов Партнерства и Директора Партнерства он не должен использовать возможности Партнерства (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию и пр.) в целях, не предусмотренных Уставом Партнерства, а также в своих личных интересах, если таковые противоречат интересам Партнерства и его членов.

5.3. В случае если Директор Партнерства предполагает совершение действий, прямо не предусмотренных настоящим Положением, то он обязан сообщить о своей возможной заинтересованности в этих действиях Правлению Партнерства и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

5.4. Сделка, в совершении которой у Директора имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований данной статьи Положения, а также Устава Партнерства и (или) действующего законодательства, может быть признана недействительной.

6. Утверждение Положения о Директоре Партнерства и внесение в него изменений

6.1. Положение о Директоре Партнерства утверждается Общим собранием членов Партнерства по представлению Правления Партнерства. Изменения в Положение о Директоре Партнерства вносятся в таком же порядке путем принятия Положения в новой редакции.